

«КЕЛІСЕМІН»

«Жетісу облысының
қоғамдық даму басқармасы»
ММ-нің басшысы А. Башбаев
« » 2023 жыл



«БЕКІТЕМІН»

«Жетісу облысының қоғамдық
даму басқармасы» ММ-нің «Тіл»
оқу-әдістемелік орталығы»
ММ-нің басшысы Ж. Жолдыбаев
« » 2023 жыл



«Жетісу облысының қоғамдық даму басқармасы» мемлекеттік мекемесінің
«Тіл» оқу-әдістемелік орталығы коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
2024 жылға арналған
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

| № | Атқарылатын жұмыстың мазмұны | Орындалу мерзімі | Жауапты орындаушы |
|---------------------------------|--|---|---|
| I. Ұйымдастыру жұмыстары | | | |
| 1. | «Жетісу облысының қоғамдық даму басқармасы» мемлекеттік мекемесінің «Тіл» оқу-әдістемелік орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі және оның аудан, қаладағы филиалдарының 2023 жылғы жұмыс қорытындысын шығару және 2024 жылға арналған жұмыс жоспарын бекіту | қаңтар | Ж. Жолдыбаев М. Куандық А. Қанайбаева Аудан, қала филиал менгерушілері |
| 2. | Жетісу облысының «Тіл» оқу-әдістемелік орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі және оның аудан, қаладағы филиалдарының атқарған жұмыстары бойынша жылдық ақпарат жинақтау, талдау жасау | қаңтар | М. Куандық А. Қанайбаева Аудан, қала филиал менгерушілері |
| 3. | Тілді меңгерудің А1 қарапайым, А2 базалық, В1 орта, В2 ортадан жоғары деңгей бойынша мемлекеттік тілді оқыту курстарын ұйымдастыру | I жартыжылдық II жартыжылдық | М. Куандық А. Қанайбаева Аудан, қала филиал менгерушілері |
| 4. | Латыннегізді қазақ тілі әліпбиін меңгерту курстарын ұйымдастыру (<i>бекітілген жағдайда</i>) | I жартыжылдық II жартыжылдық | А. Қанайбаева Ж. Елесбаева М. Маралбаева М. Әділбек Аудан, қала филиал менгерушілері |
| 5. | Ересек тұрғындарға ағылшын тілі курстарын ұйымдастыру | I жартыжылдық II жартыжылдық | М. Куандық Аудан, қала филиал менгерушілері |
| 6. | Қазақ тілін оқытуға арналған типтік бағдарлама бойынша тақырыптық - күнтізбелік жоспар әзірлеу, талдау, бекіту | I жартыжылдық қаңтар II жартыжылдық | М. Куандық А. Қанайбаева Аудан, қала филиал |

| | | тамыз | менгерушілері |
|-----|--|--|---|
| 7. | Латыннегізді қазақ тілі әліпбиін меңгерту курсы (бекітілген жағдайда) оқытуға арналған типтік бағдарлама бойынша тақырыптық-күнтізбелік жоспар әзірлеу, талдау, бекіту | I жартыжылдық қаңтар II жартыжылдық тамыз | А. Қанайбаева Ж. Елесбаева М. Маралбаева М. Әділбек Аудан, қала филиал менгерушілері |
| 8. | 2024 жылға арналған мемлекеттік тіл (A1 қарапайым, A2 базалық, B1 орта деңгей, B2 ортадан жоғары деңгей бойынша) және ағылшын тілі (A1 beginner, A2 elementary, B1 intermediate, B2 upper-intermediate деңгейі бойынша) курстары бойынша сабақ кестесін жинақтап, бекіту | I жартыжылдық қаңтар II жартыжылдық тамыз | М. Қуандық А. Қанайбаева |
| 9. | 2024 жылға арналған мемлекеттік тіл курсының B2 деңгейі мен іс жүргізу курсы бойынша сабақ кестесін жинақтап, бекіту | Қаңтар, сәуір, тамыз | М. Қуандық А. Қанайбаева |
| 10. | 2024 жылғы арналған латыннегізді қазақ тілі әліпбиі курсы бойынша (бекітілген жағдайда) сабақ кестесін құру, бекіту | I жартыжылдық қаңтар II жартыжылдық тамыз | Ж. Елесбаева М. Маралбаева М. Әділбек Аудан, қала филиал менгерушілері |
| 11. | Курсқа қабылданған тыңдаушылардың мемлекеттік тілді және ағылшын тілінің меңгеру деңгейін анықтау | I жартыжылдық II жартыжылдық | Ж. Елесбаева М. Маралбаева М. Әділбек А. Тұрлыбекова С. Райсова Аудан, қала филиал менгерушілері |
| 12. | Курсқа қабылданған тыңдаушылардың мемлекеттік тілді (B2 ортадан жоғары деңгей мен іс жүргізу курсы) меңгеру деңгейін анықтау | Наурыз, маусым, қараша | Ж. Елесбаева М. Маралбаева М. Әділбек |

| | | | |
|---|---|--------------------------------------|---|
| | | | Аудан, қала филиал менгерушілері |
| 13. | Курсқа қабылданған тыңдаушылардың латыннегізді қазақ тілі әліпбиін <i>(бекітілген жағдайда)</i> меңгеру деңгейін анықтау | I жартыжылдық II жартыжылдық | Ж. Елесбаева М. Маралбаева М. Әділбек Аудан, қала филиал менгерушілері |
| 14. | Жетісу облысының «Тіл» оқу-әдістемелік орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі және оның аудан, қаладағы филиалдары мемлекеттік мекеме, бюджеттік сала, квазимемлекеттік сектор субъектілерінің, акционерлік қоғамдар мен жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің басшылары мен тілге жауапты мамандарымен байланыс жасау | Тұрақты | М. Қуандық А. Қанайбаева |
| 15. | 2024 жылы мемлекеттік тіл және ағылшын тілі курсына тыңдаушылар қабылдау, оқыту курсы бойынша мекемелермен хат алмасу, тыңдаушылардың сапалық құрамына талдау жасау | I жартыжылдық II жартыжылдық | М. Қуандық А. Қанайбаева |
| 16. | Тыңдаушыларға анықтама, куәлік және сертификат тапсыруға арналған іс-шараны ұйымдастыру | Жылына 2 рет | М. Қуандық А. Қанайбаева Аудан, қала филиал менгерушілері |
| 17. | «Жетісу облысының «Тіл» оқу-әдістемелік орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі және оның аудан, қаладағы филиалдарының жұмысы туралы ақпарат дайындау <i>(оқу мәселесі, шаралар, есеп бөлімі)</i> | Әр тоқсан, жартыжылдық, жылдық | А. Қанайбаева М. Қуандық |
| II. Мемлекеттік тілді оқыту үдерісін ынталандыру | | | |
| 18. | Аудандық, қалалық филиалдар қызметіне рейтингтік бағалау жүйесін енгізу: | Тұрақты | М. Қуандық А. Қанайбаева |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • мемлекеттік тілді оқыту әдіснамасын жетілдіру; • мемлекеттік тілді оқыту курсында оқытындар, яғни этнос өкілдерінің санын арттыру; • мемлекеттік тілді оқыту процесін ынталандыру | | |
| 19. | Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Ұлттық тестілеу орталығы қазақ тілін меңгеру деңгейін бағалау жүйесі – QAZTEST бойынша өткізілетін диагностикалық және сертификаттық тестілеуді ұйымдастыру (Ақсу, Алакол, Ескелді, Коксу, Қаратал, Кербұлақ, Панфилов, Сарқан, Текелі, Талдықорған) | Ұсынылған тестілеу графигіне сәйкес (сәуір) | М. Куандық А. Қанайбаева Аудан, қала филиал меңгерушілері |
| III. Оқу-әдістемелік жұмыстар, өткізілетін іс-шаралар | | | |
| 20. | Әдістемелік отырыстың жұмыс жоспарын әзірлеу, бекіту | Жылына 2 рет | М. Куандық А. Қанайбаева |
| 21. | Әдістемелік отырыстың хаттамалық тапсырмаларына сәйкес атқарылған жұмыс ақпараттарын жинақтау, талдау | Жылына 2 рет | М. Куандық А. Қанайбаева |
| 22. | «Қазақша сөйлейік» клубының тыңдаушылары туралы ақпарат жинақтау | Желтоқсан | М. Куандық А. Қанайбаева |
| 23. | «Үздік оқытушы» облыстық байқауы | Сәуір | М. Куандық А. Қанайбаева |
| 24. | «Live and learn» атты дәстүрден тыс сайыс сабағы | Сәуір | М. Куандық С. Райсова А. Тұрлыбекова |
| 25. | «Ілияс Жансүгіровтің мұрасы» атты ғылыми конференция | Мамыр | Жетісу облысының «Тіл» оқу-әдістемелік орталығы, Ақсу аудандық филиалы |

| | | | |
|-----|--|----------------|---|
| 26. | Жазушы, ақын І. Жансүгіровтің туғанына 130 жыл толуына орай «Жыр қулагері - Жансүгіров» атты әдеби кеш | Мамыр | А. Қанайбаева М. Маралбаева |
| 27. | Көп жанрлы жазушысы, ғалым, оқымысты, педагог, психолог Жүсіпбек Аймауытовтың 135 жылдығына орай «Сөз жампозы - Жүсіпбек» атты облыстық байқау | Маусым | А. Қанайбаева Ж. Елесбаева М. Әділбек |
| 28. | «Қазақ тілін үйрету: Халықаралық және Қазақстандық тәжірибе» тақырыбындағы оқытушылардың біліктілікті арттыру курсы (16 сағаттық) | Қыркүйек | М. Қуандық А. Қанайбаева |
| 29. | 5 қыркүйек – Тілдер мерекесіне орай «Жеті жұрттың тілін біл» тақырыбындағы дөңгелек үстел | Қыркүйек | М. Қуандық А. Қанайбаева |
| 30. | «Үздік тіл оқыту орталығы» атты тіл оқыту орталықтарының филиалдары арасындағы облыстық байқау | Қазан | М. Қуандық А. Қанайбаева |
| 31. | Түрік тілін оқыту курсы ашу (сұраныс болған жағдайда) | II жартыжылдық | М. Қуандық А. Қанайбаева |

IV. «Тіл» оқу-әдістемелік орталығының филиалдарына жүргізілетін әдістемелік зерделеу жұмыстары

| | | | |
|-----|---|---------------------------------|--------------------------------|
| 32. | Ескелді ауданы және Текелі қалалық филиалдары | Жылына 2 рет (мамыр, қараша) | А. Қанайбаева Н. Тохтыхаров |
| 33. | Көксу, Қаратал аудандық филиалдары | Жылына 2 рет (мамыр, қараша) | М. Қуандық Н. Тохтыхаров |
| 34. | Ақсу, Сарқан, Алакөл аудандық филиалдары | Жылына 2 рет (мамыр, қараша) | А. Қанайбаева Н. Тохтыхаров |
| 35. | Кербұлақ, Панфилов аудандық филиалдары | Жылына 2 рет (мамыр, қараша) | М. Қуандық Н. Тохтыхаров |

V. Әлеуметтік және талдамалық зерттеу жұмыстары

| | | | |
|-----|---|---------------|-----------------------------|
| 36. | <p>Тілді меңгеруге байланысты әлеуметтік сауалнама, талдау жұмыстарын ұйымдастыру:</p> <ul style="list-style-type: none"> • мемлекеттік тілді білудің пайыздық көрсеткіші (мемлекеттік қызметшілер мен бюджеттік сала қызметкерлері арасында); • ағылшын тілін білудің пайыздық көрсеткішіне (мемлекеттік қызметшілер мен бюджеттік сала қызметкерлері арасында); • тіл үйренушілер арасында оқыту сапасына байланысты түрлі әлеуметтік сауалнама жүргізу. | Жылына 1 рет | М. Қуандық А. Қанайбаева |
| 37. | <p>Қазақстан Республикасындағы тіл саясатын дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 16 қазандағы № 914 қаулысын орындау бойынша ақпарат дайындау, талдау жүргізу</p> | Тұрақты | А. Қанайбаева М. Қуандық |
| 38. | <p>Латыннегізді қазақ тілі әліпбиін меңгеруге байланысты әлеуметтік сауалнама, талдау жұмыстарын ұйымдастыру:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Латыннегізді қазақ тілі әліпбиін білудің пайыздық көрсеткіші (мемлекеттік қызметшілер мен бюджеттік сала қызметкерлері арасында); • Латыннегізді қазақ тілі әліпбиін үйренушілер арасында оқыту сапасын байланысты түрлі әлеуметтік сауалнама жүргізу | Жылына 1 рет | А. Қанайбаева М. Қуандық |
| 39. | <p>Түрік тілін меңгеруге байланысты әлеуметтік сауалнама, талдау жұмыстарын ұйымдастыру</p> | I жартыжылдық | М. Қуандық А. Қанайбаева |

Бөлім меңгерушілері:

M. Q.
М. Қуандық

A. Q.
А. Қанайбаева

A. Q.